

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области (областная общеобразовательная школа № 23 городского округа Чалаевск Самарской области)

«ПРИНЯТО»
на заседании управляющего совета
Протокол № 3
от « 19 » 04 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления
обучающихся

ГБОУ ООШ №23 г. о. Чалаевска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, далее - Положение, является локальным актом ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска, регламентирующим его деятельность по данным вопросам, разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.30, ст. 43, п.8,9,10, ст.45, ст.58, ст. 60 п.12, ст.61, ст.62, ст.66 п.6,) с Конституцией РФ, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом ГБОУ ООШ №23» г. Чапаевска.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска.

2. Порядок и основания отчисления и зачисления в порядке перевода

2.1. Перевод обучающегося из ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Учредитель ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска и (или) уполномоченный им орган управления ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа Чапаевск или в Юго-Западное управление МОиН Самарской области для определения принимающей организации из числа образовательных организаций г.о. Чапаевск;
- обращаются в ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4.4. ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска и подписью ее директора (уполномоченного им лица).

2.4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска не допускается.

2.4.6. Указанные в пункте 2.4.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.4.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.4.9. В ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска ведется Журнал регистрации заявлений о приеме обучающихся в ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска.

2.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.5.1. При принятии решения о прекращении деятельности ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод. О предстоящем переводе ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска, а также разместить указанное уведомление на своем

официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

2.5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у ГБОУ ООШ №23г.Чапаевска отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей

образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.5.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.5.1., осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2.5.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2.5.5. ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента её получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.5.6. После получения соответствующих письменных согласий лиц ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.5.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.5.8. ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

2.5.9. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4. Обучающиеся могут быть отчислены из ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания .

5. Обучающиеся могут быть отчислены из ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска в связи с установлением нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине учащегося, его родителей (законных представителей) его незаконное зачисление в школу.

6. Обучающиеся могут быть отчислены из ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося и ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска.

7. На основаниях, указанных в п. 4-8 настоящего Положения издается
- приказ директора об отчислении обучающегося с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;

– в алфавитную книгу вносится запись о выбытии с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;

– в классном журнале, в личном деле обучающегося делаются соответствующие записи о выбытии из образовательного учреждения;

– выдается на руки родителям (законным представителям) документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося), заверенные подписью директора и печатью образовательного учреждения, личное дело и медицинскую карту обучающегося.

– делается отметка о выдаче личного дела обучающегося в алфавитной книге.

8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

9. При отчислении обучающегося по основанию, предусмотренному в п.4 настоящего Положения, обучающемуся успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня образования установленного образца: аттестат об основном общем образовании.

10. При отчислении обучающегося по основаниям, предусмотренными в п. 5, ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдаёт лицу, отчисленному из школы, справку об обучении по установленному образцу.

11. Порядок отчисления обучающегося достигшего возраста пятнадцати лет, в связи с применением к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

11.1 Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяются к несовершеннолетним обучающимся по образовательным программам начального общего образования и с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с задержкой психического развития.

11.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ГБОУ ООШ №23г.Чапаевска , как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников , а также нормальное функционирование ГБОУ ООШ №23 г.Чапаевска.

12.3.Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей

(законных представителей несовершеннолетнего) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

12.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.5. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ГБОУ ООШ №23г. Чапаевска незамедлительно информирует учредителя.

12.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ГБОУ ООШ №23г. Чапаевска, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в ГБОУ ООШ №23 г. Чапаевска. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего) учащегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

12.7. Обучающийся, родители (законные представители несовершеннолетнего) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся

12.8. Отчисление обучающегося в связи с решением суда о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в соответствии с пунктом 5 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

12.9. Отчисление на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение открытого типа в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 15 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017);

12.10. Отчисление в связи с определением обучающегося в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры, социальные приюты, центры помощи детям) осуществляется на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Прием в специализированные учреждения осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Федерального закона от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Личное

дело обучающегося передается по месту нахождения социального приюта через органы опеки и попечительства.

12.11. Отчисление в связи со смертью обучающегося производится на основании свидетельства о смерти.