

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 23 городского округа Чапаевск Самарской области.

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 6
« 20 » 01 2022 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ № 23
Ж.В. Копылова
« 20 » января 2022 г.
Приказ № 6/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об охране жизни и здоровья воспитанников
структурного подразделения ГБОУ ООШ № 23- детский сад
городского округа Чапаевск Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность по охране жизни и здоровья воспитанников, формированию основ здорового образа жизни в структурном подразделении, реализующем программы дошкольного образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 23 городского округа Чапаевск Самарской области (далее СП).

1.2. Данное положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 03.07.2016 №313-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»»;

- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действует с 01.03.2021).

2. Задачи деятельности по охране здоровья воспитанников

2.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

1) создание условий для оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания воспитанников;

3) определение оптимальной образовательной нагрузки, режима учебных занятий, режима дня и продолжительности каникул;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни у сотрудников и воспитанников, привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к этой деятельности, соблюдение требований охраны труда;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой, освоения элементов спортивных игр;

6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных, пива, наркотических средств и психотропных веществ и т.п. на территории СП;

8) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

9) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

11) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

2.2. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в СП осуществляется медицинским работником.

2.3. Медицинское обслуживание детей в СП обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с СП несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, организацию режима, обеспечение сбалансированного питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. СП предоставляет помещение с соответствующими условиями работы для медицинского работника, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников СП.

2.4. СП при реализации образовательных программ создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в СП.

3. Функции сотрудников СП

3.1. Директор ГБОУ ООШ №23:

- обеспечивает учет, безопасность, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологических правил и нормативов в помещениях и на территории СП;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников СП;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками СП по вопросам деятельности СП;
- обеспечивает условия для работы медицинских работников ЦГБ;
- в случае необходимости обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- принимает меры по улучшению питания, созданию условий для качественного приготовления пищи в образовательном учреждении;

- обеспечивает своевременное и правильное расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения во время пребывания в учреждении, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая;
- обеспечивает обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи;
- информирует органы управления образования обо всех чрезвычайных происшествиях в образовательном учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей и сотрудников.

3.2. Методист (старший воспитатель):

- осуществляет контроль за реализацией в полном объеме Основной образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно – спортивной направленности (при их наличии);
- осуществляет контроль за организацией присмотра и ухода, соблюдением режима дня, правильной организацией режимных моментов в СП;
- осуществляет контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологических правил и нормативов в части организации образовательной деятельности;
- координирует разработку и реализацию плана физкультурно – оздоровительных мероприятий в СП;
- координирует проведение мониторинга физического развития детей;
- осуществляет повышение квалификации сотрудников СП по вопросам физического развития детей дошкольного возраста, формирования основ здорового образа жизни, организации присмотра и ухода, эффективного использования здоровьесберегающих образовательных технологий;
- курирует деятельность консультационного центра, осуществляет консультационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни и правильного питания;
- осуществляет контроль за ведением педагогами СП установленной документации в пределах своих полномочий.

3.3. Инструктор по физической культуре:

- обеспечивает безопасность, охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности по физической культуре, при проведении спортивных мероприятий;
- формирует у детей знания основ здорового образа жизни;
- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники и досуги, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников в области физической культуры, участвует в работе родительских собраний, в организации и проведении оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни и пр.;

- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивного зала и спортивной площадки;
- совместно с медицинскими работниками осуществляет наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- ведет необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями.

3.4. Воспитатель (специалисты):

- обеспечивает охрану жизни и сохранение здоровья детей во время образовательного процесса, иных организационных и режимных моментов (на время подмены воспитателя (кратковременной или долгосрочной) педагога и сотрудники СП обязаны брать на себя функции по охране жизни и здоровья детей, спасению и эвакуации их в случае необходимости);
- создаёт условия для благоприятного эмоционального климата в детском коллективе;
- обеспечивает безопасность жизнедеятельности детей в группе (в зале, иных помещениях СП, на прогулочной и спортивной площадках на территории СП);
- строго выполняет режим дня и двигательную нагрузку детей;
- осуществляет образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья;
- осуществляет совместно с медицинскими работниками работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, проведение профилактических мероприятий, оздоровительных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, физическому и личностному развитию детей;
- осуществляет тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями Инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях и на детских прогулочных площадках, санитарными правилами и Правилами противопожарной безопасности;
- проводит инструктаж детей по охране труда и технике безопасности при работе с различными материалами;
- обучает детей основам безопасности жизнедеятельности;
- осуществляет выполнение требований медперсонала, работу в тесном контакте с медицинским персоналом;
- осуществляет своевременное информирование администрации, медицинского персонала, родителей (законных представителей) об изменениях в состоянии здоровья детей;
- формирует у детей знания основ здорового образа жизни;
- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники и досуги, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников в области физической культуры, организует и проводит оздоровительные, воспитательные и другие мероприятия, предусмотренные образовательной программой, участвует в проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни;
- владеет информацией о воспитанниках и их родителях (законных представителях) - адрес проживания, ФИО родителей, их месте работы и контактных телефонах, также телефоны близких родственников для экстренных случаев (использовать персональные данные

детей, родителей и родственников воспитанников педагог имеет право только в пределах требований Закона о защите персональных данных)

3.5. Медсестра

- контролирует санитарное состояние помещений и участка детского сада;
- готовит детей к врачебному осмотру;
- участвует в осмотрах детей врачом;
- проводит определение массы тела, антропометрические измерения детей;
- организует работу по своевременному проведению профилактических прививок, направляя детей в поликлинику;
- контролирует соблюдение санитарного режима по назначению врача, организует мероприятия по закаливанию детей;
- обеспечивают организацию оздоровительных мероприятий и осуществляет контроль за соблюдением режима дня, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок детей;
- проводит учет отсутствующих по болезни, изолирует заболевших детей;
- организует уход за детьми, находящимися в изоляторе;
- осуществляет утренний прием, термометрию и другие мероприятия в отношении детей, пришедших после болезни и бывших в контакте с инфекционными больными;
- организует проведение текущей дезинфекции;
- контролирует ежедневный утренний прием детей, проводимый воспитателями группы;
- участвует в педагогических советах, посвященных проблеме физического развития и здоровья детей;
- готовит заявки на медикаменты, бакпрепараты, дезинфекционные средства, медицинские инструменты и аппаратуру;
- проводит санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей;
- осуществляет контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками детского сада;
- ведет соответствующую медицинскую документацию;
- ежемесячно, совместно с администрацией, рассматривает причины заболеваемости детей в детском саду и вносит предложения по устранению этих причин;
- проводит проверку работников пищеблока на гнойничковые заболевания;
- осуществляет регулярную связь с детской поликлиникой с целью своевременного ознакомления с эпидемиологической обстановкой в районе.

4. Организация деятельности СП по охране жизни и здоровья воспитанников

4.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной нагрузки, режима дня;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в СП;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в СП;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.2. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в СП осуществляется специально закрепленными медицинскими работниками.

4.3. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют медицинские работники в соответствии требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

4.4. СП при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в СП в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.5. СП обеспечивает соответствие инфраструктуры образовательного учреждения условиям здоровьесбережения воспитанников:

- соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений;
- соответствие оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения);
- наличие и необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил;
- оснащение физкультурного зала и других спортивных сооружений необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- формирование культуры здоровья педагогических работников СП (наличие знаний и умений по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий);
- здоровьесберегающий стиль общения, образ жизни и наличие ответственного отношения к собственному здоровью.

4.6. СП обеспечивает в образовательном процессе формирования у воспитанников системы знаний, установок, правил поведения, привычек, отношения воспитанников к своему здоровью, связанного с укреплением здоровья и профилактикой его нарушений, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

4.7. СП проводит работу по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательном учреждении, организации системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни, реализацию дополнительных образовательных программ, ориентированных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.

4.8. Обеспечивает соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей обучающихся в двигательной активности), в том числе при введении в образовательный процесс педагогических инноваций.

4.9. Взаимодействует с учреждениями дополнительного образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.

4.10. В образовательной деятельности обеспечивает преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на различных ступенях дошкольного образования.

5. Требования к организации медицинского обслуживания воспитанников и прохождению медицинских осмотров работниками

5.1. Медицинские осмотры воспитанников СП организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения медицинским персоналом ГБУЗ СО «Чапаевская центральная городская больница» - Детская поликлиника, находящейся по адресу 446100, Самарская область, г.Чапаевск, ул Медицинская, д.3а

5.2. Ежедневный утренний прием детей проводится медицинской сестрой и воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей и проводят термометрию бесконтактным термометром (ведется журнал приема воспитанников с регистрацией термометрии - фильтр). Медицинская сестра организует осмотр кожных и волосистых покровов, в случае подозрения на заболевание изолирует ребенка и ставит в известность родителей.

5.3. После перенесенного заболевания, отстранения ребенка от посещения с признаками заболевания (с целью медицинского обследования), а также отсутствия более 1 дня (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в СП только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.4. В СП организуется работа по профилактике заболеваний.

5.5. Медсестры осуществляют сбор сведений об антропометрических данных, группе здоровья, группе занятий физической культурой, количество пропущенных дней по болезни, дифференцирование по видам заболеваний.

5.6. СП выполняет следующие функции:

5.6.1. Разрабатывает:

- план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
- памятки по организации режима дня, режима двигательной активности.

5.6.2. Осуществляет совместно с учреждениями здравоохранения:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом педиатром);
- оказание первичной медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- информирование администрации и педагогов СП о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом.

5.6.3. Проводит:

- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
- работу с воспитанниками и работниками СП по формированию здорового образа жизни.

5.7. Все работники СП проходят предварительные и периодические медицинские осмотры, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Каждый работник СП должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца. Работники, уклоняющиеся от прохождения медицинских осмотров, не допускаются к работе.

6. Требования к оказанию первичной медико-санитарной помощи

6.1. В СП осуществляется оказание квалифицированной медицинской помощи воспитанникам (п.1 ч.1 статьи 41 273-ФЗ) медицинским персоналом ГБУЗ СО «Чапаевская центральная городская больница» - Детская поликлиника, находящейся по адресу 446100, Самарская область, г.Чапаевск, ул. Медицинская, д.3а

7. Требования к организации пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда

7.1. В СП педагогические работники обязаны осуществлять работу по пропаганде и обучению воспитанников навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда (п. 4 4.1. ст. 41 273-ФЗ).

7.2. В должностных инструкциях педагогических работников СП включены обязанности по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в СП (Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «ПЕДАГОГ (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего,... образования) (воспитатель, учитель) раздел «Трудовая функция»).

7.3. Администрация СП обеспечивает условия для своевременного прохождения педагогическими работниками обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда (п. 10. ч.3 ст.48 273-ФЗ).

7.4. Для формирования сознательного и ответственного поведения в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования с воспитанниками проводятся занятия по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, электробезопасности, по профилактике бытового травматизма и т. д. Занятия проводятся воспитателями и другими специалистами в игровой форме. К работе необходимо активно привлекать родителей (законных представителей).

8. Требования к условиям, обеспечивающим профилактику и запрещение курения и употребления спиртных и наркотических веществ

8.1. В СП запрещается курение табака в здании и на территории СП (Пункт 1 ч.1 ст.12ФЗ- 15). На здании должны быть размещены таблички, запрещающие курение на территории СП (ч.2 ст.15 ФЗ- 15).

8.2. Запрещается распитие алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива в здании и на территории СП. В случае выявления лиц, распивающих спиртные напитки на территории СП незамедлительно вызывать Полицию.

8.3. Администрация СП вправе применить дисциплинарное взыскание в отношении сотрудников, нарушающих антиалкогольный и антитабачный закон.

9. Требования к расследованию и учету несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в СП

9.1. В СП расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие во время образовательного процесса (п. 4 ч. 4 ст. 41 273-ФЗ).

9.2. Несчастный случай, происшедший в СП во время образовательного процесса, должен оформляться актом формы Н-2. Оформленный Акт о несчастном случае с должен соответствовать требованиям законодательства.

9.3. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, должны обязательно регистрироваться в Журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися. Оформление и ведение Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися должно осуществляться в соответствии с требованиями.

9.4. Администрация организации обязана выдать пострадавшему - его родителям (законным представителям) Акт формы Н-2 о несчастном случае не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

9.5. Если с воспитанниками произошел несчастный случай, администрация СП проводит расследование обстоятельств с оформлением необходимых документов (приказов, актов и др.), информирует директора Учреждения и Учредителя, проводит внеплановый инструктаж с работниками СП по охране жизни и здоровья воспитанников СП,

незамедлительно принимает меры по устранению травмоопасных факторов, вносит запись в Журнал учета несчастных случаев обучающихся. Администрация СП ежегодно представляет Учредителю отчет о несчастных случаях с воспитанниками во время образовательного процесса.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора Учреждения.

10.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором Учреждения .