

Номер документа	Дата составления
67-од	20.08.2025 г.

ПРИКАЗ

(распоряжение)

О создании Службы медиации.

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 154-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенции о правах ребенка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а также оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать в 2025-2026 учебном году в школе Службу медиации.
2. Назначить Силантьеву Г.Н., ответственным лицом за организацию работы и деятельности Службы медиации.
3. Утвердить состав Службы медиации:
руководитель Службы медиации – Силантьева Г.Н.,;
члены службы:
 - Борец Нелли Александровна, учитель истории и обществознания
 - Климова Екатерина Николаевна, учитель географии
 - Зиновьев Кирилл Сергеевич, учитель физической культуры
 - Касимова Ольга Николаевна, учитель начальных классов.
4. Ввести в состав Службы по согласованию:
 - Алтынбаева Романа учащегося 9 класса;
 - Карпова Милана, учащаяся 9 класса;
 - Крылова Екатерина, учащаяся 9 класса.
5. Утвердить следующие полномочия для руководителей и членов Службы медиации:
Для руководителя Службы медиации - в соответствии с Положением о Службе медиации.
Для членов Службы медиации - в соответствии с Положением о Службе медиации.
Закрепить за руководителем Службы медиации функции:
 - 5.1. Осуществление общего руководства деятельностью Службы медиации и планирования; Координации работы членов Службы медиации;
Осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы, в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
 - 5.2. Осуществление анализа работы Службы медиации;
 - 5.3. Проведение примирительных встреч.

6. Закрепить за членами Службы медиации, являющимися работниками организации, функции:

- Проведение примирительных встреч;
- Введения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);
- Осуществление планирования и анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности примирения в ситуации по факту обращения).

7. Утвердить План работы Службы медиации.

8. Ответственному за школьный сайт, расположить на школьном сайте Положение о Службе медиации, план работы для информирования родителей, обучающихся и педагогов.

**Руководитель
организации**

И.о.директора школы
(должность)



О.О.Бодрова
(расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работники
ознакомлены**

(личная подпись)

“20” 08 2025